COLETÂNEA DE APRENDIZADO EM SEGURANÇA DO TRABALHO

VOLUME 4

NR-1, GRO e PGR

Gerenciamento de Riscos Ocupacionais

Identificar, avaliar, controlar, acompanhar e melhorar.



Prof. Me. F Wenderson P Souza

- Mestre em Políticas Públicas
- Engenheiro de Segurança do Trabalho
- Especialista em Ergonomia e NR-1
- Administrador e Técnico em IA e Segurança do Trabalho

Gerenciar riscos é agir antes que o dano aconteça.

O QUE É A NR-1?

A norma que organiza as bases da prevenção no trabalho

VOLUME 4













VOCÊ SABIA?

A NR-1 é classificada como uma norma geral e estabelece fundamentos aplicáveis à Segurança e Saúde no Trabalho.



POR QUE ISSO IMPORTA?

Porque princípios bem definidos são a base para ambientes de trabalho mais seguros, saudáveis e produtivos.

A NR-1 organiza os princípios que sustentam a prevenção.

DIREITOS, DEVERES E PARTICIPAÇÃO

VOLUME 4

Página 3

A prevenção funciona quando todos conhecem e cumprem seu papel







A ORGANIZAÇÃO DEVE:

- Cumprir e fazer cumprir as normas de SST
- Identificar perigos e avaliar riscos
- Adotar medidas de prevenção
- Informar os trabalhadores
- Oferecer capacitação
- Acompanhar os resultados
- Corrigir situações perigosas
- Manter registros atualizados





OS TRABALHADORES DEVEM:

- Cumprir os procedimentos
- Participar dos treinamentos
- Utilizar corretamente os equipamentos
- Comunicar perigos e falhas
- Cooperar com as medidas de prevenção
- Relatar incidentes
- Participar das ações de melhoria



Direito

- Informação
- Treinamento
- Ambiente seguro
- Medidas de prevenção
- Participação

Dever

- Cumprir procedimentos
- Comunicar perigos
- Cooperar
- Usar corretamente os equipamentos
- Cuidar de si e dos colegas

Direitos protegem. Deveres fortalecem. Participação transforma.

O QUE É O GRO?

VOLUME 4

Página 4

Gerenciamento de Riscos Ocupacionais é um processo contínuo de prevenção













VOCÊ SABIA?

O GRO deve estar integrado às atividades, decisões e mudanças da organização.



Gerenciar riscos é planejar, agir, acompanhar e melhorar continuamente.

O QUE É O PGR?

O programa que organiza as informações e ações de prevenção

VOLUME 4

1
Se o GRO é o processo de gerenciamento, onde entra o PGR?

2
O PGR organiza e formaliza informações importantes desse gerenciamento.

PGR = PROGRAMA DE GERENCIAMENTO DE RISCOS

3
Então GRO e PGR não são exatamente a mesma coisa?

O GRO é o processo amplo e contínuo. O PGR reúne documentos e ações que ajudam a colocar esse processo em prática.

GRO	PGR
☑ Processo	☑ Programa
☑ Contínuo	☑ Organização das informações
☑ Integrado	☑ Registro dos riscos
☑ Decisões e ações	☑ Planejamento das medidas
☑ Melhoria permanente	☑ Acompanhamento

4
O PGR DEVE CONTER, NO MÍNIMO:

SEG

PGR

1. Inventário de Riscos Ocupacionais
2. Plano de Ação

5
O inventário ajuda a compreender onde estão os riscos e quem pode ser afetado.

INVENTÁRIO DE RISCOS OCUPACIONAIS

- ☑ Processo
- ☑ Atividade
- ☑ Perigo
- ☑ Exposição
- ☑ Possível dano
- ☑ Medidas existentes
- ☑ Avaliação
- ☑ Classificação

É o retrato organizado da realidade de trabalho.

SEG

6
E o plano de ação mostra o que será feito para controlar os riscos!

PLANO DE AÇÃO

- ☑ Medida necessária
- ☑ Prioridade
- ☑ Responsável
- ☑ Prazo
- ☑ Recursos
- ☑ Acompanhamento
- ☑ Resultado

7
Um bom PGR não serve apenas para comprovar que existe um documento. Ele deve orientar decisões e melhorar as condições de trabalho.

Inventário de Riscos

Plano de Ação

SEG

RESUMINDO:

INVENTÁRIO: conhecer e avaliar.

PLANO DE AÇÃO: priorizar, executar e acompanhar.

VOCÊ SABIA?

O PGR deve acompanhar as atividades da organização e refletir as condições reais de trabalho.

Conhecer os riscos e agir sobre eles transforma informação em prevenção.

CONHECENDO OS PROCESSOS DE TRABALHO

VOLUME 4

Antes de avaliar os riscos, precisamos compreender como o trabalho realmente acontece.









O QUE DEVEMOS CONHECER

- Ambientes
- Setores
- Máquinas
- Materiais
- Produtos
- Jornada
- Tarefas rotineiras e não rotineiras
- Trabalhadores próprios e terceirizados
- Emergências
- Mudanças no processo





VOCÊ SABIA?

O trabalho prescrito pode ser diferente do trabalho realmente executado. Por isso, a participação dos trabalhadores é essencial.



Compreender o trabalho real é o primeiro passo para gerenciar seus riscos.

IDENTIFICAÇÃO DE PERIGOS

VOLUME 4

Página 7

Reconhecer o que pode causar dano é um passo essencial da prevenção.















VOCÊ SABIA?

Identificar perigos exige observação do ambiente, análise das tarefas e escuta dos trabalhadores.

Perigo identificado é o primeiro alerta para a prevenção.

AVALLIAÇÃO E CLASSIFICAÇÃO DOS RISCOS

VOLUME 4

Página 8

Depois de identificar o perigo, é preciso entender a gravidade do risco.









FATORES ANALISADOS NA AVALIAÇÃO DO RISCO

- EXPOSIÇÃO
- PROBABILIDADE
- SEVERIDADE
- NÚMERO DE PESSOAS EXPOSTAS
- CONTROLES EXISTENTES
- REQUISITOS LEGAIS

CLASSIFICAÇÃO DO RISCO

BAIXO	Risco controlado. Monitorar e manter as medidas.
MODERADO	Risco aceitável com monitoramento. Aprimorar controles.
ALTO	Risco significativo. Implementar ações e reduzir o risco.
CRÍTICO	Risco inaceitável. Ação imediata necessária.







VOCÊ SABIA?

A classificação dos riscos ajuda a priorizar ações e a organizar o plano de prevenção.

Avaliar o risco é decidir com critério e responsabilidade.

FATORES DE RISCO PSICOSSOCIAIS

VOLUME 4

Página 9

A organização do trabalho também pode afetar a saúde e o bem-estar.













VOCÊ SABIA?

A prevenção dos riscos psicossociais depende de organização saudável do trabalho, diálogo e participação.



Proteger a saúde também é cuidar das relações e da organização do trabalho.

INVENTÁRIO DE RISCOS OCUPACIONAIS

VOLUME 4

Registrar a realidade dos riscos ajuda a organizar a prevenção.













VOCÊ SABIA?

O inventário de riscos ocupacionais ajuda a compreender, registrar e acompanhar os riscos da organização.

Registrar bem os riscos é fortalecer a prevenção.

PLANO DE AÇÃO

VOLUME 4

Página 11

Depois de identificar os riscos, é hora de decidir o que será feito.

1



Psi: gato siamês de pelo creme, extremidades marrom-escuras, olhos azuis intensos, coleira azul com medalha escrita "Psi".

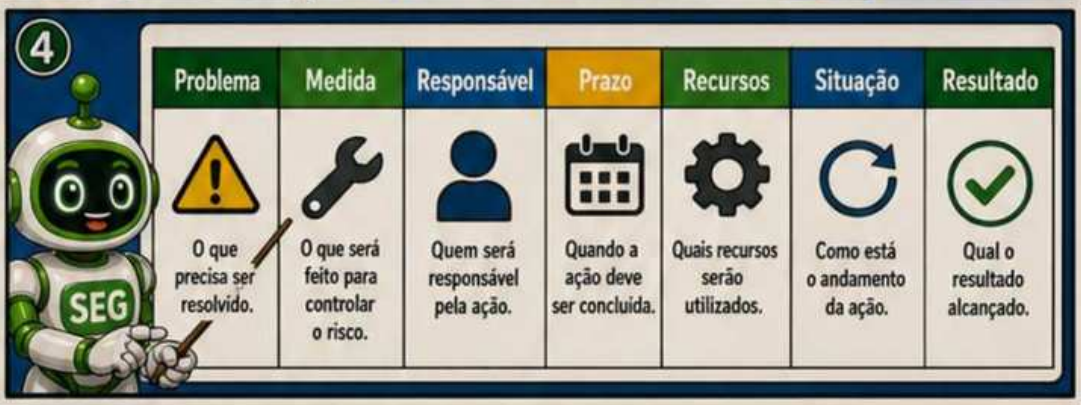
2



3



4



Problema	Medida	Responsável	Prazo	Recursos	Situação	Resultado
O que precisa ser resolvido.	O que será feito para controlar o risco.	Quem será responsável pela ação.	Quando a ação deve ser concluída.	Quais recursos serão utilizados.	Como está o andamento da ação.	Qual o resultado alcançado.

5

Problema	Medida	Responsável	Prazo	Recursos	Situação	Resultado
Máquina sem proteção	Instalar proteção fixa	Manutenção	15 dias	Ferramentas e materiais	Em andamento	Risco reduzido
Ruído elevado	Enclausurar equipamento	Engenharia	30 dias	Materiais acústicos	Planejado	Nível de ruído reduzido
Sobrecarga de trabalho	Reorganizar tarefas	Gestão	20 dias	Apoio de pessoal	Em análise	Melhora na produtividade



6



VOCÊ SABIA?

O Plano de Ação transforma o diagnóstico em providências concretas.

Planejar ações é transformar risco conhecido em prevenção organizada.

HIERARQUIA DAS MEDIDAS DE PREVENÇÃO

VOLUME 4

Controlar o risco na origem protege mais do que depender apenas do EPI.













VOCÊ SABIA?

O EPI complementa a prevenção, mas não substitui controles mais eficazes.



Controlar o risco na fonte protege mais pessoas e produz resultados melhores.

IMPLEMENTAÇÃO, ACOMPANHAMENTO E REVISÃO

VOLUME 4

Documento sem ação não previne; prevenção exige execução, verificação e melhoria.













VOCÊ SABIA?

Revisar o gerenciamento de riscos é parte da melhoria contínua.

Implementar, acompanhar e revisar mantém a prevenção viva.

ESTUDO DE CASO E REVISÃO

VOLUME 4

Página 14

Conhecimento só vira prevenção quando orienta decisões e atitudes.







1. Perigos
2. Possíveis danos
3. Prioridades
4. Medidas de prevenção
5. Informações para o inventário
6. Ações para o plano





6 REVISÃO – RESPONDA E CONFIRA

1	O que identificar primeiro?	**Resposta:** perigos e possíveis danos. **Comentário:** entender o que pode acontecer e quais as consequências ajuda a enxergar a gravidade.
2	O que definir depois?	**Resposta:** prioridades e medidas. **Comentário:** decidir o que é mais urgente e aplicar medidas eficazes reduz riscos e evita acidentes.
3	O que registrar?	**Resposta:** informações do inventário e ações do plano. **Comentário:** registrar organiza as informações e orienta o acompanhamento e a melhoria contínua.

VOCÊ SABIA?

Avaliar um caso prático ajuda a transformar teoria em decisão preventiva.

Analisar situações reais é aprender a prevenir com consciência.

ENCERRAMENTO E REFERÊNCIAS

VOLUME 4

Risco conhecido, decisão consciente, prevenção presente.



4 REFERÊNCIAS ESSENCIAIS

- Ministério do Trabalho e Emprego. *Norma Regulamentadora nº 1.*
- Ministério do Trabalho e Emprego. *Manual de Interpretação e Aplicação do Capítulo 1.5 da NR-1.*
- Ministério do Trabalho e Emprego. *Perguntas e Respostas GRO-PGR.*
- Fundacentro. *Publicações sobre PGR e riscos psicossociais.*
- Consolidação das Leis do Trabalho.
- Lei nº 6.514/1977.
- Portaria nº 3.214/1978.

5

Conteúdo atualizado conforme a **NR-1** vigente em **2026.**

PRÓXIMO VOLUME:

VOLUME 5 – IDENTIFICAÇÃO DE PERIGOS E AVALIAÇÃO DE RISCOS

Conhecimento que protege vidas.